



T.C.

ARMUTLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI

TİCARİ TAKSİ VE TAKSİ DURAKLARI YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

#### MADDE 1

Bu Yönetmeliğin amacı; Armutlu Belediyesi sınırları içinde ticari taksi çalışma ruhsatı verilme koşullarını, çalışma ruhsat sahipleri ile taksi sürücülerinin nitelikleri ile yükümlülüklerini, ticari taksi olarak kullanılacak araçların niteliklerini, taksi durağı yer tahsisi ile açılma izni verilmesi koşullarını, taksi duraklarının niteliklerini, ticari taksi ve taksi duraklarının çalışma usul ve esaslarını, denetimlerini ve uygulanacak yaptırımları düzenlemektir.

#### Kapsam

#### MADDE 2

Bu Yönetmelik, Armutlu Belediyesi sınırları içinde faaliyet gösteren ticari taksileri, taksi duraklarını, ticari taksi ruhsat sahiplerini ve ticari taksi sürücülerini kapsar.

#### Dayanak

#### MADDE 3

Bu Yönetmelik,

- 1) 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi, 15 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (b),(f) ve (p) bendi
- 2) Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarihli ve 486 numaralı kanun Bazı Maddelerini Muadil Kanunu 1 ve 2 maddesi
- 3) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- 4) 2464 sayılı Belediye Gelir Kanunu,
- 5) 6183 sayılı Amme alacakları Kanunu,
- 6) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- 7) 1608 sayılı Kanun,
- 8) Karayolları trafik yönetmeliği,
- 9) Belediye Zabıta yönetmeliği,
- 10) 3194 sayılı imar Kanunu,
- 11) Araçların imal, tadil ve montajı hakkında yönetmelik,
- 12) 03.05.1986 tarih ve 19096 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Ticari plakaların verilmesinde uyulacak usul ve esaslar hakkında ( Karar sayısı:86/10553 98/11158 ve 2003/6259) Bakanlar Kurulu Kararı,

#### Tanımlar

#### MADDE 4

Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

**Belediye:** Armutlu Belediye Başkanlığını,

**Belediye Meclisi:** Armutlu Belediye Meclisini,

**Belediye Encümeni:** Armutlu Belediye Encümenini,

**Durak Temsilcisi:** Taksi durağını temsil eden kişiyi,

**Meslek Odası:** Şoförler ve Otomobilciler Odasını olmadı yerlerde kayıtlı olunan Esnaf odasını.

**Sürücü:** En az B sınıfı sürücü belgeli, mesleğin gerektirdiği diğer temel ve mesleki özelliklere sahip olan ve ticari taksiyi sevk ve idare eden şoförü,

**Taksi:** Yapısı itibarıyla sürücüsü dâhil en az 4 en çok 6 oturma yeri olan, insan taşımak için imal edilmiş bulunan ve taksimetre veya tarife ile ticari yolcu taşıyan motorlu aracı,

**Taksi Durağı Açma ve Çalışma Ruhsatı:** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca Belediyece verilecek işyeri açma ve çalışma ruhsatını,

**Taksimetre:** Takıldığı taşıtın özelliklerine ve ayarlandığı tarifeye göre, taksi müşterisi tarafından ödenecek para miktarını, açık olduğu süre boyunca, belirli bir süratin altında kat edilen mesafeye ve taşıtın işgal edildiği süreye bağlı olarak kendiliğinden hesaplayan ve sürekli gösteren ölçü aletini,

**Ticari Taksi:** Armutlu Belediyesinden alınan çalışma ruhsatı ile yolcuları ücret karşılığında bir yerden bir yere götürerek taşımacılık faaliyeti yürütülen aracı,

**Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı:** İşletenlerin ticari taksi faaliyetinde bulunmak için Armutlu Belediye Başkanlığından almak zorunda buldukları ve araçların ve ruhsatların bu Yönetmelik doğrultusunda devredilmesi ve yenilenmesi hallerinde yeniden alınması zorunlu olunan ruhsatı,

**Yolcu:** Sürücü dışında araçta bulunan ve ücret karşılığında taşınan kişiyi,

**Zabıta Amirliği:** Ticari taksilerin ve taksi duraklarının bu Yönetmelikte öngörülen denetimlerini yapmak ve gerektiği durumda idari para cezası vermekle görevli Armutlu Belediyesi Zabıta Amirliğini ve trafik Birimini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Temel Hükümler Ticari Taksi Faaliyetinde Genel Kurallar

#### MADDE 5 :

Ticari taksi ile taşımacılık faaliyeti; ekonomik, güvenli, çevreye kötü etkisi en aza indirilecek, birey, toplum ve çevre sağlığı ile bunların güvenliğini olumsuz yönde etkilemeyecek ve kamu yararını gözetecek biçimde yerine getirilir.

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler ticari taksi faaliyetinden ayırım yapmaksızın herkesin yararlanmasını sağlamak zorundadır.

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler engellilerin taksiden yararlanmaları için her türlü olanağı sağlamak zorundadır.

Ticari taksiler bir taksi durağına bağlı çalışmak zorundadır. Ticari taksiler, duraklar dışında başka bir yerde faaliyet gösteremezler.

## **Genel Yetki**

### **MADDE 6**

Ticari taksi sayısını sınırlamaya, artırmaya, yeni ticari taksi çalışma ruhsatı verip vermemeye, taksi durağı sayısını sınırlamaya, taksi durağı ruhsatı verip vermemeye, taksi duraklarındaki araç sayısını azaltma ve artırmaya, durakları birleştirmeye, durak yerlerini değiştirmeye ve durakların kaldırılmasına Belediye Meclisi tarafından karar verilir.

Belediye Meclisi , çalışma ruhsatlı araçların model, renk ve diğer özelliklerini belirlemeye yetkilidir. Ruhsat sahipleri araçlarını Belediye Meclisince belirlenen model, renk ve diğer özelliklere öngörülen süre içinde uygun hale getirmeye zorunludur.

Ticari taksi çalışma ruhsatları, ruhsatı alan lehine devamlılık ve kazanılmış hak arz etmez. Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenlerin ticari taksi çalışma ruhsatları iptal edilir.

Ticari Taksi Durağı açma talebinde bulunan müracaatçılar, depolama noktalarını, araç sayılarını durakta çalışan şoför esnafın isimlerini belirterek bağlı buldukları Şoförler Odasının veya bağlı buldukları esnaf odası aracılığı ile Belediyemize müracaat edeceklerdir.

Belediye bu maddede düzenlenen yetkisini, ticari taksi faaliyetinin bir kamu hizmeti olduğunu göz önünde bulundurarak kamu hizmeti gerekleri ve kamu yararı gereğince kullanır.

### **Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Alınması**

#### **Zorunluluğu MADDE 7**

Armutlu Belediyesi sınırları içerisinde ticari taksicilik faaliyeti yürütecek kişilerin Belediye'den çalışma ruhsatı almaları zorunludur. Çalışma ruhsatı alınmadan ticari taksi faaliyeti yürütülemez.

Armutlu Belediyesi dışında başka bir merciden çalışma ruhsatı alanların, Belediye sınırları içinde bir taksi durağına bağlı olarak çalışmaları yasaktır.

Bu maddenin 2 nci fıkrasına aykırı olarak çalışanlar ile çalışma ruhsatı alınmaksızın ticari taksi işletmeciliği yürüten kişiler ve bağlı oldukları duraklar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun ek 2 nci maddesinin 3 üncü fıkrasında düzenlenen idari para cezası ve trafikten men cezası uygulanır.

Belediye, bu cezanın uygulanması için her türlü bilgi ve belgeyi Emniyet Müdürlüğüne bildirir.

### **Ücret Tarifesi**

#### **MADDE 8:**

Taksi ücretleri Bağlı oldukları esnaf odası tarafından belirlenir ve ücret tarifesi Armutlu Belediye Başkanlığı Zabıta Amirliğine bilgi amaçlı olarak Onbeş (15) gün içinde gönderilir.

Belirlenen taşıma ücret tarifesine uymayanlara, 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında, 5326 Sayılı Kabahatler kanunu 32. Maddesi ve Zabıta emir ve yasakları yönetmeliğinde ki para cezaları uygulanır.

Bagaj için ayrıca ücret alınmaz. Ücret tarifesinin taksi içinde herkes tarafından kolayca görülebilecek yere konulması zorunludur. Ücret tarifesi sadece belediye ve mücavir alan sınırlarını kapsayacak şekilde belirlenecek olup kalan yerlerde yapılacak taşımacılık faaliyetini kapsamaz.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Ticari Taksi Çalışma Ruhsatına İlişkin Hükümler, Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Verilmesi

#### MADDE 9

Ticari taksi plaka tahdit yapılması , 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri uyarınca ihale yoluyla verilir.

Bu Yönetmelikte çalışma ruhsatı verilmesi için öngörülen koşullar ihalenin yapıldığı tarihte isteklilerde aranmaz.

Ancak ihalenin kesinleşip çalışma ruhsatının verilmesi sırasında bu Yönetmelikte öngörülen koşulların yerine getirilmesi zorunludur. Belediye Meclisi tarafından yeni ticari taksi plaka tahdidi verilmesine ilişkin karar alınmadıkça ruhsat verilmez, ruhsat başvuruları İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından reddolunur.

İhale sonucunda isteklinin ödemeyi yükümlendiği ihale bedeli, bu Yönetmelikte öngörülen harç ve ücretler yerine geçmez.

Bu Yönetmeliğin 11 inci maddesindeki koşulları taşıyanlar ve 12 nci maddesinde belirtilen belgeleri eksiksiz sunanlara, Yönetmeliğin 16 ncı maddesinde öngörülen şekilde araçları uygun olduğu belirlenen kişilere çalışma ruhsatı verilir.

Çalışma ruhsatı tek kişi üzerine olabileceği gibi ortaklıklar adına da olabilir. Bu tür başvurularda kişilerin tamamının bu Yönetmelikte belirlenen şartları taşımaları ve belgeleri sunmaları zorunludur.

#### Çalışma Ruhsatı

#### MADDE 10

Taksi çalıştırma hakkı elde eden işletmecilere ve halen taksi olarak çalışanlara Belediyece; bu yönetmelik hükümlerine uygun olduğu tespit edilen araçlara çalışma ruhsatı verilir.

Taksi çalışma ruhsatı bu yönetmelikte belirtilen tarihlerde her yıl vize yapılması zorunludur Çalışma ruhsatı, ruhsat sahibinin fotoğrafı, adı soyadı, TC kimlik numarası, aracın plakası, durak adı, doğum tarihi ve yeri, adresi, ruhsat numarası, ruhsat verilme tarihi, aracın cins ve modeli, motor şase numarası, çalıştığı hat-durak ve taksi durağının adres bilgileri, Şoförler ve Otomobilciler Odası üye kayıt numarasını içerir.

Çalışma ruhsatı, adlarına düzenlenen kişiler dışında kira ve benzeri yollarla başkaları tarafından veya başka araçta kullanılamaz. Çalışma ruhsatlarının araçlarda bulundurulması ve görevlilerce istenildiğinde ibrazı zorunludur. Bir kişi üzerine en fazla 3 (üç) adet T Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı düzenlenebilmektedir.

#### İlk Defa Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Başvuru Şartları

#### MADDE 11

(1) Mevzuatta öngörülen diğer şartlar yanında çalışma ruhsatı almak

için a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

- b) Vergi sistemine kayıtlı olmak,
- c) Meslek odasına kayıtlı olmak,
- ç) Bedeni psikoteknik açıdan sağlıklı olduğunu belgelemek.
- d) İhale bedelini ödemiş olmak ( İlk Ticari Taksi Plakası alanlar )
- e) Belediye Meclisince kabul edilen tarifede öngörülen harç ve ücretleri ödemek, f) Belediyeye borcunun olmadığını belgelemek,
- g) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olmak, ğ) Araç sahibi olmak,
- h) Bu Yönetmeliğin 20. maddesinde düzenlenen sürücülerde aranan şartları taşımak,
- ı) İnsanlığa karşı suçlar, kaçakçılık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, kaçak insan taşımacılığı veya ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamak, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamak veya cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı haklarında hüküm açıklanmasının geri bırakılması ve cezanın ertelenmesi hükmü verilmemiş olmak, zorunludur.

(2) Çalışma süresi içinde bu maddenin 1 inci fıkrasında düzenlenen şartlardan birinin kaybı halinde çalışma ruhsatı iptal olunur.

### **Çalışma Ruhsatı Verilmesi İçin Gerekli Belgeler**

#### **MADDE 12**

(1) Mevzuatta öngörülen diğer şartlar yanında çalışma ruhsatı verilmesi için Belediye'ye sunulması gereken belgeler şunlardır:

- a) Aracın plakasının, markasının, modelinin, kaç kişilik olduğu, telefon numarası ve adresinin belirtildiği başvuru dilekçesi,
- b) Motorlu araç tescil belgesi,
- c) Nüfus Müdürlüğünden alınmış nüfus kayıt örneği,
- ç) Nüfus Müdürlüğünden en az 6 aydır il merkezinde oturduğunu gösterir ikametgâh belgesi
- d) Vergi mükellefi olduğuna ilişkin belge,
- e) Aracın mali sorumluluk sigorta poliçesi,(Encümen kararından sonra istenecek )
- f) Aracın niteliğine uygun sürücü belgesi,
- g) İlgili meslek odasına kayıt belgesi( Şoförler Odası Başkanlığından Encümen kararından sonra istenecek )
- ğ) Psikoteknik değerlendirme raporu
- ğ) En fazla 6 ay önce çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf,
- h) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- ı) İhale bedelinin ( İlk Ticari Taksi Plakası alanlar ),ruhsat harç ve ücretinin ödendiğine ilişkin belgeler,

i) Armutlu Belediyesine borcu bulunmadığına ilişkin yazı,

j) Adli sicil kaydı,

k) Periyodik araç bakımlarının yapıldığına dair form.

l) Ticari taşıt kullanım belgesi, (SRC)

m) Yerleşim Yeri Belgesi ve Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Müdürlüğünden alınacak)

2) Bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belgelerin Belediyeye sunulduğu tarihten önceki bir ay içinde düzenlenmiş olması zorunludur.

3) Taksi Çalışma Ruhsatları süresiz verilir. Araç model, marka ve motor şase numarası değişikliklerinde çalışma ruhsatı yenilenir.

### **Vize işlemleri**

Armutlu Belediyesince verilen Ticari Taksi çalıştırma ruhsatına bu yönetmelik hükümlerinde belirtilen şekilde her yıl vize yapılması zorunludur. Yıllık vizesini yaptırmayan araçlar taksi olarak çalışamazlar.

b. Süresi dolan Ticari Taksi İşletmecileri 30 (Otuz) gün içerisinde vize işlemini yaptırmaları gerekmektedir. 30 gün içerisinde vize işlemlerini yaptırmayan Ticari Taksi İşletmecilerine 1(bir) ay ek süre verilir. Bu süre zarfı içerisinde vize işlemlerini yaptırmayan işletmecilerin ruhsatları Belediye Encümenince iptal edilir.

c. Ticari Taksi çalıştırma ruhsatını vize yaptırmak isteyen işletmeciler, başvuru dilekçesi ve bu yönetmeliğin 12. Maddesinde ki İstenecek evraklardan d,e,f,g,h,i,j,l,m, bendinde sayılan belgelerle birlikte İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne başvururlar. Talebin Yönetmelikte öngörülen şartlara uygun olup olmadığı İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından incelenir. Uygun görülmeyen evraklar işleme alınmadan iade edilir.

d. Ticari Taksi Çalıştırma Ruhsatlarının Yıllık vize işlemleri Ocak Ayı İçerisinde

yapılacaktır.

### **Ticari Taksi Devri**

#### **MADDE 13**

Ticari Taksi Tahditi Taksinin çalışacağı durak ile birlikte belirlenerek Belediye Encümeninin onayı ile devredilir. Belediye encümeni onayı olmadan yapılan devirlerin bu Yönetmelik kapsamındaki ticari taksicilik faaliyeti bakımından geçerliliği yoktur. Onay almaksızın devralan kişiler ticari taksicilik faaliyeti yürütemezler ve bu nedenle Belediyeye karşı hiçbir hak iddia edemezler.

Ticari Taksi tahdidi devredilmeden sadece aracın devrinin yapılması, çalışma ruhsatının devri sonucunu doğurmaz. Aracın devrini alan kişi Çalışma ruhsatı almadan ticari taksi faaliyeti yürütemez.

### **Devir Şartları Ve Gerekli Belgeler**

#### **MADDE 14**

(1) Ticari Taksi tahdidi devri başvurusu, devredecek ve devralacak kişiler tarafından birlikte İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne yapılır. Devir için, devralacak kişinin bu Yönetmeliğin 11 inci maddesindeki şartları taşıması ve aşağıda belirtilen belgeleri tamamlayarak Belediye'ye başvurması zorunludur;

a) Aracın plakasının, markasının, modelinin, kaç kişilik olduğu, telefon numarası ve adresinin belirtildiği başvuru dilekçesi ( Devir Alan ve devir edenden)

- b) Motorlu araç tescil belgesi (Devir Alandan)
- c) Nüfus Müdürlüğünden alınmış nüfus kayıt örneği (Devir Alandan)
- ç) Nüfus Müdürlüğünden en az 6 aydır il merkezinde oturduğunu gösterir ikametgâh belgesi (Devir Alandan )
- d) Aracın niteliğine uygun sürücü belgesi ve SRC (Ticari Taşıt Kullanım Belgesi)
- e) Psikoteknik değerlendirme raporu(Devir Alandan)
- f) En fazla 6 ay önce çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf (Devir Alandan)
- g) Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olduğunu gösterir belge(Devir Alandan) ğ)
- Belediye'den borcu bulunmadığına ilişkin yazı( Devir alan ve devir edenden)
- h) Adli sicil kaydı(Devir Alandan)
- ı) Aracın mali sorumluluk sigorta poliçesi,(Devir alandan Encümen kararından sonra istenecek )
- i) İlgili meslek odasına kayıt belgesi( Devir alandan Encümen kararından sonra istenecek )
- j) Belediye Başkanlığı ve Vergi Dairesinden borcu yoktur yazısı.(Devir Edenden)
- k) Emniyet Trafik Tescil Şube Müdürlüğünden TAKYİDAT belgesi.  
(Devir Edenden )

(2) Başvuruların bu Yönetmeliğe uygun ve eksiksiz olup olmadığını İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nce inceler. Uygun olmayan ve eksik olan başvurular belediye encümenine sunulmaz ve bu durum, nedenleriyle birlikte İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından başvuru sahiplerine yazılı olarak bildirilir.

(3) Uygun ve tam olan başvurular değerlendirilmek üzere Encümene gönderilir. Encümenin devir yapılmasına onay vermesi halinde ve Belediye Meclisi tarafından belirlenen devir ücretinin Belediye'ye yatırılmasından sonra devir işlemi gerçekleştirilir. Devir ücretinin devir iznine ilişkin encümen kararının ilgiliye tebliğinden itibaren 30 gün içinde Belediyeye ödenmesi zorunludur. Devir ücreti bu süre içinde ödenmezse devir işlemi iptal edilir. Devreden ve devir alan Armutlu Belediyesi Yıllık Mali Ücret Tarifesindeki ücreti ödemekten sorumludur.

(4) Devir işlemleri yapıldığında Ticari Taksit Tahsis en fazla 5 (Beş) yaşındaki yeni araca aktarılır.(Araçla birlikte yapılan devirler hariç. )

(5) Başvurunun tamamlanması üzerine yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

#### **Çalışma Ruhsatının Veraset Yoluyla İntikali**

#### **MADDE 15**

(1) Çalışma ruhsatı sahibinin vefatı halinde yasal mirasçıları veya onlar adına yetkili olanlar ve de durak temsilcileri, bu durumu 60 gün içinde Belediye'ye bildirmek zorundadır.

(2) Mirasçılar, miras bırakanın çalışma Ticari Taksit Tahdit hakkını devralmak için Belediye'ye ruhsat sahibinin ölüm tarihinden itibaren en geç 6 (Altı) ay içinde başvuru yapmak zorundadır. Çalışma ruhsatı sahibi olmak isteyen mirasçılarda bu Yönetmeliğin 11 inci maddesinde sayılan şartlar aranmaz.

(3) Mirasçuların çalışma ruhsatının devri için bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinde sayılan belgeler ile onaylı veraset ilamı, mirasçular adına düzenlenmiş trafik tescil ruhsatı, ikişer adet fotoğraf ve bir dilekçeyle birlikte İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne başvuruda bulunmaları zorunludur. Başvuruların uygun ve eksiksiz olup olmadığını İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nce inceler. Uygun ve eksiksiz bulunan başvurular karar verilmek üzere Encümene gönderilir. Encümen tarafından Ticari Taksi Tahdit hakkı veraset yoluyla intikali kararı verilmesi durumunda yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

(4) Mirasçulardan yalnızca çalışma ruhsat harcı alınır, devir ücreti alınmaz.

(5) Mirasçular çalışma ruhsatını devredebilirler. Ruhsatın devredilmesi durumunda bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uygulanır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Araçlara İlişkin Hükümler Araçlarda Aranacak Nitelikler**

#### **MADDE 16**

Ticari taksi faaliyeti yürütülecek araçların;

a) Sarı renkli olması,(Renk kodu ''T 015'')

b) 15 yaşından büyük olmaması, Belirtilen yaştan büyük araçların taksi olarak çalışması uygun değildir.

c) Üst kısmına "Taksi" yazılı ışıklı tabela konulması,

ç) Ön kapılarında plaka yazılı olması, Araç üst kısmında plaka yazması,

d) Araç sürücü haricinde en az 4 en fazla 6 yolcu taşıma kapasiteli olmaları

e) Periyodik bakımlarının yapılmış olması. zorunludur.

f) Araç değişikliği(Yenileme v.b. Sebeplerle) Yeni araç 12 (on iki) yaşından büyük olamaz.

g) İlk defa Taksi olarak çalışacak araçlar 5 (beş) yaşından küçük olacaktır.

#### **Çalışma Ruhsatlı Aracın Değiştirilmesi (Model Değişikliği )**

#### **MADDE 17**

(1) Çalışma ruhsatı sahipleri, Belediye'ye bildirmek ve taşımacılık faaliyetine uygun olmak şartıyla araçlarını değiştirebilirler. Bu şekildeki değişikliğin, yeni aracın tescil tarihinden itibaren en geç 1 ay içinde İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne, yeni araca ait motorlu araç tescil belgesi, eski aracın trafikten çekme belgesi veya noter satış sözleşmesi ile bildirilmesi şarttır.

(2) ''T'' Plakalı ticari taksi çalışamaz hale gelerek seferden çekilmek zorunda kaldığı veya model değişikliği yapıldığı takdirde Ticari Taksi tahdit hakkı en fazla 7 (yedi) yaşındaki yeni araca aktarılır.

(3) Çalışma ruhsatlı aracın değiştirilmesi durumunda yeni çalışma ruhsatı düzenlenir.

(4) Araç değişikliği bildirilmeden ticari taksi faaliyeti yürütülemez.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Sürücülere İlişkin Hükümler Sürücü Çalıştırılması**

## **MADDE 18**

Ticari taksilerde çalışma ruhsatı sahibi dışında kişilerin sürücü olarak çalıştırılması İşletme ve İştirakler Müdürlüğü iznine tabidir. Bu Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde bulunan nitelikleri taşımayan ve Belediye tarafından izin verilmeyen sürücüler ticari taksilerde çalışamaz.

## **Sürücülerde Aranacak Nitelikler**

### **MADDE 19**

Mevzuatta öngörülen diğer koşulların yanında ticari taksilerde sürücü olarak çalışabilmek için, sürücülerin;

(1) Taşıtın niteliğine uygun sürücü belgesine sahip olmaları,

(2) Taşıtın niteliğine ve taksicilik faaliyetini yapabilmesine uygun Ticari taşıt belgesine (SRC ) sahip olmak.

(3) Bedeni ve psikoteknik açıdan sağlıklı olduklarını gösteren bir sağlık raporunu yetkili sağlık kuruluşlarından her beş yılda bir almaları,

(4) Adli sicil kaydı ve İnsanlığa karşı suçlar, kaçakçılık, dolandırıcılık, dolanlı iflas, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, kaçak insan taşımacılığı veya ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamaları, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı hürriyeti bağlayıcı ceza ile hükümlü olmamaları veya cinsel dokunulmazlığa karşı suçlardan dolayı haklarında hüküm açıklanmasının geri bırakılması ve cezanın ertelenmesi hükmü verilmemiş olması, zorunludur.

## **Sürücü Çalıştırılmasına İlişkin Kurallar**

### **MADDE 20**

(1) Çalışma ruhsatı sahiplerinin sürücü istihdam ettikleri tarihte sürücü çalıştıracaklarına ilişkin dilekçe ile Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işe giriş bildirgesi, vesikalık fotoğrafı, adli sicil kaydı, sürücünün telefon numarasını beyan eden dilekçeyi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü vermeleri zorunludur.

(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belgeler sunulmadan yapılan başvurular ile bu Yönetmeliğin 20 nci maddesinde öngörülen koşulları taşımayan sürücülerin çalıştırılmasına ilişkin başvurular reddolunur. Uygun bulunan başvurular kabul edilerek sürücü tanıtım kartı düzenlenir.

(3) Sürücülerin çalışma ve dinlenme süreleri, sosyal güvenlik ödemeleri, iş güvenliği ve sağlığına ilişkin mevzuatta düzenlenen hükümlere uyulması zorunludur.

(4) Belediye, çalışma ruhsatı sahiplerinden, hizmetin yerine getirilmesinde bu Yönetmelikte sayılan yükümlülüklere ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen sürücülerin değiştirilmesini isteyebilir. Belediyenin bu şekildeki isteminin en geç 15 (onbeş) gün içinde yerine getirilmesi zorunludur.

## **Sürücü Tanıtım Kartı**

### **MADDE 21**

(1) Sürücülerin örneği Belediyece hazırlanan sürücü tanıtım kartını almaları ve çalıştıkları sürece araçta yolcular tarafından kolayca görünecek bir yerde bulundurmaları zorunludur.

(2) Denetimlerde sürücü tanıtım kartının görevlilere gösterilmesi zorunludur.

(3) Belediyeye çalışılacağı bildirilmeyen ve tanıtım kartı almayan sürücülerin çalıştırılması yasaktır.

(4) Sürücünün çalıştığı ticari taksinin değişmesi ve başka bir ticari takside çalışmaya başlaması durumunda yeniden sürücü tanıtım kartı düzenlenir.

## ALTINCI BÖLÜM

### Taksi Duraklarına İlişkin Hükümler Taksi Duraklarına İlişkin Yetki

#### MADDE 22

(1) Taksi Durağı açılması, Taksi Duraklarındaki araç sayılarının tespiti

ayrıca; a)Taksi durak yerlerinin bulunduğu bölgenin değişen trafik

yoğunluğu, b)İmar planında değişiklik yapılması,

c)Trafik güvenliği,

ç)Trafik akışında değişiklik yapılması,

d)Alt ve üst yapı çalışmaları,

e)Çevreye zarar verme, gürültü yapma, gayri ahlaki davranışlar, toplumsal güvenliği ihlal etme, ihlal edenleri barındırma, nedenleriyle Belediye Meclisi Kararına istinaden, Taksi Duraklarının yerleri değiştirilebilir, Diğer Taksi duraklarıyla birleştirilebilir ve Taksi Durakları kapatılabilir.

(2) Taksi Duraklarındaki araçların duraklarının değiştirilmesi, Taksi Duraklarındaki araçların çalışma saatlerinin belirlenmesine Belediye Encümeni tarafından karar verilir.

(3) Belediye yetkisini kamu hizmeti gerekleri ve kamu yararı gereğince kullanır.

#### Taksi Durağı Ruhsatı

#### MADDE 23

(1) Taksi durağı ruhsatı, Belediye Meclisi tarafından yeni taksi durağı kurulması kararı verildikten sonra İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince Armutlu Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nce verilir.

(2) Taksi durağı işyeri açma ve çalışma ruhsatı, ruhsat sahibi ve durakta çalışanlar açısından kazanılmış hak doğurmaz.

#### Taksi Duraklarında Çalışma Esasları

#### MADDE 24

(1) Taksi duraklarında sürücülerin isimleri ve fotoğrafları görünür şekilde asılacaktır. Taksi durağına kayıtlı araçlar dışında başka araçların çalışması yasaktır.

(2) Duraklardaki ortak giderler, taksi durağına kayıtlı kişiler tarafından eşit şekilde karşılanır. Ortak giderlere katılmayan ve durak çalışma düzenine aykırı hareket edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.

(3) Taksi duraklarında kayıtlı taksilerin en az dörtte üçünün her gün durakta hazır bulunması zorunludur.

(4) Her taksi durağı resmi tatil günleri ve geceleri çalışmak üzere en az bir taksiyi nöbetçi yaparak çalıştırmak zorundadır.

#### Taksi Durağı Temsilcisi

## **MADDE 25**

- (1) Her taksi durağı bir durak temsilcisi belirleyerek Zabıta Amirliğine bildirir.
- (2) Durakta kayıtlı ruhsat sahiplerinin ve sürücülerin oyçokluğuyla temsilci tayin edildiğine ilişkin imzalı beyanda buldukları kişi durak temsilcisidir.
- (3) Durakta kayıtlı araç ruhsat sahiplerinin oyçokluğuyla alacağı kararı Zabıta Amirliğine bildirmesiyle durak temsilcisinin değiştirilmesi mümkündür.
- (4) Belediye Zabıta Amirliği gerektiği durumda durak temsilcisini değiştirebilir.
- (5) Durak temsilcisi, taksi durağına kayıtlı ruhsat sahipleri ve sürücüler ile Belediye arasında ilişkiyi yürütür. Ruhsat sahipleri ve sürücüler hakkında yapılan şikâyetler üzerine Belediyece istenilen işlemleri yerine getirir, verilen kararları uygular.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Uygulama İle İlgili Genel Esaslar Hizmetin Sürekliliği**

## **MADDE 26**

Ticari taksilerin ve taksi duraklarının sürekli çalışmaları esastır. Belediyenin izni olmaksızın faaliyete ara verilmesi veya sonlandırılması yasaktır. Zorunlu bir neden olmadan faaliyet yürütmediği tespit edilen taksiler ve taksi durakları hakkında bu Yönetmelikte öngörülen cezai yaptırımlar uygulanır.

### **Taşımacılıktan Çekilme ve Çekilmiş Sayılma**

## **MADDE 27**

- (1) Ticari taksicilik faaliyetinden çekilmek isteyen kişiler bir dilekçe ile İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne başvururlar. Başvuru üzerine bu kişilerin çalışma ruhsatları iptal edilir.
- (2) Çalışma ruhsatı bulunup da faaliyet göstermediği tespit edilen ruhsat sahiplerine faaliyete geçmeleri için üç ay süre verilir. Üç ay içinde faaliyete başlamayanlar taşımacılıktan çekilmiş sayılır ve çalışma ruhsatları iptal edilir.
- (3) Taşımacılıktan çekilenler ve ticari taksi çalışma ruhsatı iptal edilenler ödedikleri harç ve ücretleri geri isteyemezler.

## **Eğitim**

## **MADDE 28**

Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler, Belediyece eğitim düzenlenmesi durumunda eğitime katılmak zorundadır. Eğitime katılmayanlara 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

### **Yükümlülükler, Yasaklar Ve Haklar**

### **Taksi Çalışma Ruhsat Sahiplerinin ve Sürücülerin Yükümlülükleri ve Yasaklar**

## **MADDE 29**

- (1) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler ilgili mevzuat ve bu Yönetmelik hükümlerine uymakla yükümlüdür.
- (2) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler yolcuların rahat ve güvenli bir şekilde yolculuk yapmasını sağlayacak tedbirleri almakla yükümlüdürler.

- (3) Hareket halindeyken yaya ve araç trafik emniyetini ihlal etmek, tehlikeye düşürmek yasaktır.
- (4) Hareket halindeyken cep telefonu ve benzeri haberleşme araçlarını kullanmak yasaktır.
- (5) Engelli kişilerin araçlara alınmasından kaçınılamaz, engellilere yerlerine oturmaları da dâhil olmak üzere her türlü yardımda bulunulması zorunludur.
- (6) Engelli yolcuların rahatça indirilip bindirilmesi için gerekli özen gösterilmelidir.
- (7) Çalışma ruhsatı sahipleri yolcuları rahatsız edecek, genel ahlaka ve adaba aykırı tutum ve davranışlarda bulunmamakla, yolculara saygılı ve nazik davranmakla yükümlüdürler.
- (8) Yolcunun izni olmadıkça radyo ve müzik dinlenmesi yasaktır.
- (9) Yolcu ve sürücünün araçta sigara içmesi yasaktır.
- (10) Araç içinde unutulmuş eşyaların, eşya sahibi yolcuya ulaşılamadığı durumda en kısa sürede Emniyet Müdürlüğüne veya Belediyeye teslim edilmesi zorunludur.
- (11) Yolcuların gidecekleri yere kadar götürülmeleri zorunludur. Yolcunun gideceği yere varmadan indirilmesi, zorunlu bir neden olmadan başka bir araca nakledilmeleri yasaktır.
- (12) Ticari taksilerin durak dışında bekleme yapmaları, yolcu almaya çalışmaları yasaktır.( Müşteri tarafından arandığında istenilen yere gidilerek yolcu alınıp gideceği yere bırakılabilir ve yolcu tarafından tekrar arandığında aynı bölgeden yolcu alınabilir.)
- (13) Aracın trafik tescil belgesinde belirtilen istiap haddinden fazla yolcu almaları yasaktır.
- (14) Armutlu Belediye Meclisi tarafından Onaylanan ücret tarifesine uygun ücret alınması zorunludur.
- (15) Yolculuk sırasında araçta sürücü ve yolcu/yolcular dışında başka kimsenin bulunması yasaktır.
- (16) Taksi durağının çevre sakinlerini rahatsız etmesi yasaktır.
- (17) Araç içine ve dışına, aracın emniyetli kullanımını olumsuz etkileyebilecek aksesuar, aracın camlarına film ve havalı korna takılması yasaktır.
- (18) Yolcunun gideceği yer nedeniyle yakın ve uzun mesafe ayrımı yapılması yasaktır.
- (19) Araçların yolda bozulması halinde, yolcuya bir başka araç bulunması zorunludur.
- (20) Çevreye zarar veren, aşırı derecede gürültü çıkaran, görüntü kirliliği oluşturan ve hasarlı araçlarla yolcu taşımacılığı yapılamaz.
- (21) Sürücülerin karayollarında kamunun rahat ve huzurunu bozacak şekilde su, çamur ve benzerlerini sıçratmaları, atmaları, dökmeleri; yayaları ve diğer sürücülerini korkutmaları, şaşırtmaları; araçların içerisinden çöp atmaları yasaktır.
- (22) Çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler, araçların temiz olmasını sağlamakla yükümlüdür. İç döşemeler yolcuyu rahatsız edecek şekilde yırtık ve kirli olamaz.
- (23) Taşımacılıktan kaçınılamaz, Belediyeye bildirilmeden taşımacılığa ara verilemez.
- (24) Çığırıkçı veya muavin çalıştırılması yasaktır.
- (25) Yolcular arasında ayırım yapılamaz, her yolcunun alınması zorunludur.
- (26) Araçların herhangi bir yerine Belediyenin izni olmadan ilan, afiş, resim ve benzerlerinin asılması yasaktır. Araçlara ticari reklam konulması veya asılması yasaktır.
- (27) Sürücülerin kılık kıyafet ve saç sakal traşlarına özen göstermeleri zorunludur.

(28) Çalışma ruhsatı sahipleri, mali sorumluluk sigortası olmayan araçları trafiğe çıkarmamakla yükümlüdürler.

(29) Çalışma ruhsatı sahipleri, bu Yönetmeliğin 19 ncu maddesinde belirtilen nitelikleri haiz sürücülerini çalıştırmakla yükümlüdürler.

(30) Çalışma ruhsatı sahipleri, sürücülerin bu Yönetmeliğin 19 ncu maddesinde sayılan niteliklerden birini kaybetmesi halinde yeni bir sürücü istihdam etmekle yükümlüdürler.

(31) Bu Yönetmelikte ve ilgili mevzuatta öngörülen belgelerin araçta bulundurulması ve görevlilerce istenildiğinde gösterilmesi zorunludur.

(32) Taksilerin servis taşımacılığı yapması yasaktır.

(33) Yolcunun taksiye binmesiyle birlikte seyahat başlamadan önce taksimetrenin açılması zorunludur.

(34) Ticari taksilerde bulunan taksimetrelerin ilk alındığında ve takip eden her yıl 02/02/2012 Tarih ve 28192 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Ölçü Ve Ölçü aletleri muayene yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair 225. Maddenin birinci fıkrasının (b) bendinin 1 numaralı bendinde yapılan değişiklikle taksimetre sicil ve muayene kartını Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğünde'nden alarak devamlı araçlarında bulundurmaları taksimetrelerini açık bulundurarak kullanmaları zorunludur.

(35) Bu Yönetmelikte yazılmayan ancak ihtiyaç duyulan hallerde benzer hükümler uygulanır.

## **Hizmetten Yararlananların Hakları**

### **MADDE 30**

(1) Çalışma ruhsatı sahipleri, hizmetten yararlananlara kusursuz ve ayrımsız hizmet vermek zorundadırlar.

(2) Çalışma ruhsatı sahiplerinin kusursuz hizmet vermedikleriyle ilgili olarak Belediye'ye yapılacak şikâyetler öncelikle incelenir. Şikâyetler hakkında Zabıta Amirliği tarafından en geç 30 gün içinde inceleme yapılması ve bu Yönetmelikte belirtilen cezaların uygulanıp uygulanmayacağına karar verilmesi zorunludur.

(3) Çalışma ruhsatı sahibi veya sürücü, hizmetten yararlananların şikâyeti nedeniyle Belediye'nin bilgisine başvurmak istemesi durumunda davete uymak zorundadırlar.

## **DOKUZUNCU BÖLÜM**

### **Denetim, Tembih, Yasaklar Ve Yaptırımlar**

#### **Denetim**

### **MADDE 31**

(1) Çalışma ruhsatı sahiplerinin bu Yönetmelik kapsamında yer alan faaliyetleri Belediyenin denetimine tabidir.

(2) Belediye, bu denetimi Zabıta Amirliği personeli veya Zabıta Trafik Birimi eliyle yapar.

(3) Denetim yapmakla görevli ve yetkili olanların istedikleri belgelerin verilmesi zorunludur.

İstenilmesine rağmen kimliği ve adresi ile bilgileri vermekten kaçınan veya gerçeğe aykırı beyanda bulunan kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 40. Maddesi (Kimliği bildirmeme) gereğince işlem yapılır.

### **Tembih ve Yasaklar**

#### **MADDE 32**

Bu Yönetmeliğin 29 unci maddesinde yükümlülük ve yasak olduğuna hükmedilmiş eylem ve işlemlerden, başka bir mevzuat hükmü ile cezaya bağlanmamış olanlar, Belediye tembih ve yasağı olarak düzenlenmiştir.

### **Bildirim**

#### **MADDE 33**

Bu Yönetmelikte uygulama yetkisi Belediyede olmayan durumlarla ilgili 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Trafik Yönetmeliği gereğince Armutlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne bildirimde bulunur.

### **Yaptırımlar, Görev ve Yetki**

#### **MADDE 34**

(1) Bu Yönetmelikte düzenlenen yükümlülüklerle ve yasaklara riayet edilmemesi durumunda çalışma ruhsatı sahipleri ve sürücüler hakkında idari para cezası, faaliyetten men, sürücünün çalışma izninin ve ticari taksi çalışma ruhsatının iptali yaptırımları uygulanır.

(2) İdari para cezasını uygulamaya Armutlu belediye zabıtası ve encümen, faaliyetten men ile çalışma ruhsatının iptali yaptırımlarını uygulamaya ise belediye encümeni yetkilidir.

(3) Araçlarda sürücü çalıştırılması durumunda yaptırımlar araç sahibine uygulanır.

### **İdari Para Cezası**

#### **MADDE 35**

Bu Yönetmelikte belirtilen tembih ve yasaklara aykırı hareket eden araç sahiplerine 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 32 nci maddesine (Emre Aykırı Davranış) istinaden idari para cezası uygulanır.

### **Faaliyetten Men**

#### **MADDE 36**

(1) Bu Yönetmeliğin; 6 ncı maddesinin 2 inci fıkrası hükmünde öngörülen koşulları süresinde yerine getirmeyenler, koşulları yerine getirene kadar faaliyetten men edilir. .

(2) 15 inci maddesinin 2 nci fıkrasına aykırı hareket edenler Belediye'ye yeni çalışma ruhsatı için başvuru yapıncaya kadar faaliyetten men edilir.

(3) 17 inci maddesine aykırı hareket edenler, araç değişikliği nedeniyle yeni çalışma ruhsatı alana kadar faaliyetten men edilir.

(4) 20 nci maddesinin 4 üncü fıkrasına aykırı hareket edenler, yeni sürücü istihdam edinceye kadar faaliyetten men edilir.

5) 29 uncu maddesinin 28 inci ve 29 uncu fıkralarına aykırı hareket edenler, bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan sürücü istihdam edinceye kadar faaliyetten men edilir.

(6) Bu Yönetmelik hükümleri gereğince 1 yıl içinde 3 kez idari para cezası uygulanan ruhsat sahipleri 1(bir) ay süreyle faaliyetten men edilir.

(7) Bu Yönetmelikte öngörülen çalışma ruhsat sahibi olmak için gerekli koşullardan birini veya birkaçını kaybeden ancak gerekli koşulları yeniden sağlaması mümkün olan kişiler, koşulları yeniden sağlayana kadar faaliyetten men edilir.

## **Çalışma Ruhsatının İptali**

### **MADDE 37**

(1) Bu Yönetmelikte öngörülen çalışma ruhsat sahibi olmak için gerekli koşullardan birini veya birkaçını kaybeden ve gerekli koşulları yeniden kazanması mümkün olmayan kişilerin çalışma ruhsatları iptal edilir.

(2) Bu Yönetmelik hükümleri gereğince kendileri veya sürücüleri hakkında bir yıl içinde toplam 5 kez idari para cezası uygulanan ruhsat sahiplerinin çalışma ruhsatları iptal edilir.

(3) Ruhsatları iptal edilen kişilere 2 yıl süresince yeni ruhsat verilmez.

(4) Ruhsatın iptaline yol açan sürücülerin 2 yıl boyunca ticari taksilerde çalışması yasaktır.

## **Geçiş Hükümleri**

### **MADDE 38**

(1) Bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin (b) bendinde; araçların yaşına ilişkin yükümlülüğün mevcut çalışma ruhsatı sahipleri tarafından 1 (bir) yıl içinde yerine getirilmesi zorunludur.

(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde Zabıta Amirliği tarafından çalışma ruhsatları, sürücüler, taksi durakları ve duraklarda çalışan ticari taksiler tespit edilir.

Bu tespit sırasında Zabıta Amirliği istenilmesi durumunda her türlü bilgi ve belgenin ruhsat sahipleri, sürücüler, taksi durakları tarafından verilmesi zorunludur.

Zabıta Amirliğince istenilen bilgi ve belgeleri vermeyenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesi gereğince idari para cezası uygulanır.

(3) Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 ay içinde Belediye'den yeni ticari taksi çalışma ruhsatı ve sürücü tanıtım kartını almaları zorunludur.

(4) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1 ay içinde taksi durak temsilcilerinin Belediyeye bildirilmesi zorunludur.

## **Yürürlük**

### **MADDE 39**

Bu Yönetmelik, Belediye Meclisince kabul edilip Belediyenin internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

### **MADDE 40**

Bu Yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.

(06 Ekim 2025 tarih ve 88 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup 08 Ekim 2025 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.)